

# 「現場が主体！」の雰囲気づくり

## 教育資料の登録・検索システムをつくる事で・・・

1. 製造課で作成した安全衛生や作業のワンポイント資料を埋もれたままにせず、活用の機会を広げ、次世代に伝承していく。
2. 資料を容易に検索し、必要な時にすぐに使える環境を整えることで、
  - ・始業時のグループ内連絡や勤務交替時の引き継ぎの場を有効活用し、安全衛生の啓蒙や作業ポイントの情報が発信し易くなりました！
  - ・グループ員が「提案（一言スピーチ）」しやすい環境となりました！



資料の種類別に登録して検索しやすく！



勤務交替時の引継ぎ風景

パソコンを使って登録や検索を簡単に！